




	RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (SEMESTER LESSON PLAN)	Nomor Dok	FRM/KUL/01/02
		Nomor Revisi	02
		Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
		Klausa ISO	7.5.1 & 7.5.5

Disusun oleh <i>(Prepared by)</i>	Diperiksa oleh <i>(Checked by)</i>	Disetujui oleh <i>(Approved by)</i>	Tanggal Validasi <i>(Valid date)</i>
		 Universitas Bina Darma Fakultas Ekonomi dan Bisnis	
Fitriasuri, S.E., Ak., M.M	Fitriasuri, S.E., Ak., M.M	Dr. Muji Gunarto, M.Si.	

- | | | |
|--|--|---|
| 1. Fakultas <i>(Faculty)</i> | : Sosial Humaniora | |
| 2. Program Studi <i>(Study Program)</i> | : Akuntansi | Jenjang <i>(Grade)</i> : Strata 1 (S1) |
| 3. Mata Kuliah <i>(Course)</i> | : Etika Bisnis dan Profesi | SKS <i>(Credit)</i> 3 |
| 4. Kode Mata Kuliah <i>(Code)</i> | : 1522401 | Sertifikasi <i>(Certification)</i> : <input checked="" type="checkbox"/> Ya <i>(Yes)</i> <input type="checkbox"/> Tidak <i>(No)</i> |
| 5. Mata Kuliah Prasyarat <i>(Prerequisite)</i> | : | |
| 6. Dosen Koordinator <i>(Coordinator)</i> | : Fitriasuri, S.E., Ak., M.M | |
| 7. Dosen Pengampuh <i>(Lecturer)</i> | : Tim <i>(Team)</i> <input checked="" type="checkbox"/> Mandiri <i>(Personal)</i> <input type="checkbox"/> | |

8. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah *(Course Learning Outcomes)* :

1. Sikap dan Tata Nilai:

- ✓ Mampu mengkoordinir kerja sama team dalam merencanakan etika yang penting bagi bisnis dan profesi akuntan;
- ✓ Mampu berkontribusi dalam menganalisis kebutuhan akan etika bisnis dan profesi akuntan;
- ✓ Mampu bekerja sama team serta kepedulian terhadap tugas serta tanggung jawab pengembangan etika bisnis dan profesi akuntan.
- ✓ Mampu mengintegrasikan etika dalam kegiatan bisnis perusahaan dari sudut pandang profesi akuntan;

2. Pengetahuan:

- ✓ Mahasiswa memahami perbedaan etika dengan moral, membedakan konsep dari setiap teori etika, membedakan keunggulan dan kelemahan dari setiap teori-teori etika dalam rangka pengambilan keputusan..
- ✓ Mahasiswa memahami pentingnya etika dalam bisnis, peran etika dalam bisnis baik dari teori maupun fakta yang ada.

- ✓ Mahasiswa memahami good corporate governance dan prinsip-prinsipnya serta hubungan peranan tata kelola yang etis terhadap keberlangsungan perusahaan.
- ✓ Mahasiswa memahami konsep mempertahankan pendapat setelah mengambil keputusan etis dan pengambilan keputusan etis dilingkungan profesional profesi akuntansi.
- ✓ Mahasiswa memahami konsep kepada siapa loyalitas akuntan profesional diberikan dan kondisi apa saja yang berpotensi melanggar pedoman profesi.
- ✓ Mahasiswa memahami penyebab permasalahan etika dan dampak dalam berbagai kasus etika.
- ✓ Mahasiswa memahami keterkaitan kode etik profesi akuntansi dengan kepercayaan publik dan kritik terhadap pelaksanaan kode etik akuntan dalam dunia bisnis.
- ✓ Mahasiswa memahami peran etika dan peran kode etik independensi dalam pemeriksaan akuntansi serta dapat menerapkan perilaku etis dalam kegiatan pembelajaran.
- ✓ Mahasiswa memahami beda prinsip dasar dan penyalahgunaan yang dapat terjadi dalam akuntansi keuangan dan akuntansi manajemen serta solusinya.
- ✓ Mahasiswa memahami tanggung jawab profesi, kode etik dan penyalahgunaan dalam perpajakan.
- ✓ Mahasiswa memahami tanggung jawab akuntan publik sebagai pelaku bisnis yang beretika dan profesional akuntansi.
- ✓ Mahasiswa mampu mengidentifikasi isu-isu etika penting dalam dunia bisnis dan profesi

3. Keterampilan Kerja (Kemampuan Kerja dan Kewenangan dan Tanggung Jawab):

- ✓ Mampu melakukan penerapan etika bisnis dan profesi akuntan dalam kegiatan pembelajaran
- ✓ Mampu melakukan pengkajian pada kegiatan pembelajaran berdasarkan pengetahuan mengenai etika bisnis dan profesi akuntan.
- ✓ Mampu memaparkan hasil analisis tugas pribadi.
- ✓ Mampu mengkomunikasikan informasi dan ide mengenai etika bisnis dan profesi akuntan dalam kegiatan pembelajaran melalui berbagai media
- ✓ Mampu bertanggungjawab atas hasil tugas kelompok
- ✓ Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan etika dan kode etik bisnis dan profesi akuntan terhadap kegiatan pembelajaran di kelas

9. Implementasi Pembelajaran Mingguan (*Implementation Process of weekly learning time*)

Pokok Bahasan (<i>Subject</i>)	Kemampuan Akhir yang Diharapkan (<i>Expected Learning Outcomes</i>)	Bahan Kajian (<i>Study Material</i>)	Bentuk dan Metode Pembelajaran (<i>Learning Method</i>)	Indikator (<i>Indicator</i>)	Alokasi Waktu (<i>Time Allocation</i>)	Teknik Penilaian (<i>Assessment techniques</i>)	Sumber Belajar (<i>Learning Resource</i>)
1. Pendahuluan Etika Sebagai Tinjauan	Mahasiswa mampu memahami perbedaan etika dengan moral, membedakan konsep dari setiap teori etika, membedakan keunggulan dan kelemahan dari setiap teori-teori etika dalam	1. Perbedaan etika dengan moral 2. Fungsi Etika 3. Etika dan Etiket 4. Faktor-faktor Yang Mempengaruhi Pelanggaran Etika	Ceramah, diskusi dan Tanya jawab	Mahasiswa dapat menjelaskan beda etika dengan moral dan bedadari setiap teori etika, serta keunggulan dan	200 menit	Tanya Jawab	Brooks, Leonard J., Business & Professional Ethics for Accountants, South Western College

Pokok Bahasan (Subject)	Kemampuan Akhir yang Diharapkan (Expected Learning Outcomes)	Bahan Kajian (Study Material)	Bentuk dan Metode Pembelajaran (Learning Method)	Indikator (Indicator)	Alokasi Waktu (Time Allocation)	Teknik Penilaian (Assessment techniques)	Sumber Belajar (Learning Resource)
	rangka pengambilan keputusan.	<ol style="list-style-type: none"> 5. Sanksi Pelanggaran Etika 6. Jenis-jenis Etika 7. Teori etika. 		kelemahan dari setiap teori etika dalam rangka pengambilan keputusan.			<p>Publishing, 2011.</p> <p>Agoes, Sukrisno dan I Cenik Ardana, Etika Bisnis dan Profesi: Tantangan Membangun Manusia Seutuhnya Edisi Revisi, Salemba Empat, 2009</p>
2. Perilaku Etika Dalam Bisnis	Mahasiswa mampu memahami pentingnya etika dalam bisnis, peran etika dalam bisnis baik dari teori maupun fakta yang ada	<ol style="list-style-type: none"> 1. prinsip-prinsip etika bisnis 2. Lingkungan Bisnis Yang Mempengaruhi Perilaku Etika 3. Kesaling-Tergantungan Antara Bisnis Dan Masyarakat. 4. Kepedulian Pelaku Bisnis Terhadap Etika 5. Etika Bisnis Dan Akuntan 	Ceramah, diskusi dan Tanya jawab	Mahasiswa bisa menjelaskan pentingnya etika dalam bisnis, peran etika dalam bisnis baik dari teori maupun fakta yang ada.	200 menit	Tanya jawab	<p>Brooks, Leonard J., Business & Professional Ethics for Accountants, South Western College Publishing, 2011.</p> <p>Agoes, Sukrisno dan I Cenik Ardana, Etika Bisnis dan Profesi: Tantangan Membangun Manusia Seutuhnya Edisi Revisi, Salemba Empat, 2009</p>
3. Ethical Governance	Mahasiswa mengetahui good corporate governance dan prinsip-prinsipnya serta hubungan peranan tata kelola yang etis terhadap keberlangsungan perusahaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Tentang GCG 2. Prinsip-Prinsip GCG 3. Peranan Etika Bisnis Dalam Penerapan GCG 	Ceramah, diskusi dan Tanya jawab	Mahasiswa dapat menjelaskan konsep, good corporate governance dan prinsip-prinsipnya serta hubungan peranan tata	200 menit	Tanya jawab	<p>Brooks, Leonard J., Business & Professional Ethics for Accountants, South Western College Publishing, 2011.</p> <p>Agoes, Sukrisno</p>

Pokok Bahasan (<i>Subject</i>)	Kemampuan Akhir yang Diharapkan (<i>Expected Learning Outcomes</i>)	Bahan Kajian (<i>Study Material</i>)	Bentuk dan Metode Pembelajaran (<i>Learning Method</i>)	Indikator (<i>Indicator</i>)	Alokasi Waktu (<i>Time Allocation</i>)	Teknik Penilaian (<i>Assessment techniques</i>)	Sumber Belajar (<i>Learning Resource</i>)
				kelola yang etis terhadap keberlangsungan perusahaan.			dan I Cenik Ardana, Etika Bisnis dan Profesi: Tantangan Membangun Manusia Seutuhnya Edisi Revisi, Salemba Empat, 2009
4. Pendekatan Dalam Pengambilan Keputusan	Mahasiswa mengetahui konsep mempertahankan pendapat setelah mengambil keputusan etis dan pengambilan keputusan etis dilingkungan profesional profesi akuntansi.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kerangka Kerja Pengambilan Keputusan Etis 2. Pendekatan Filosofi Pengambilan Keputusan Etis 3. Aturan Praktis Untuk Pengambilan Keputusan Etis 4. Kepentingan Dasar Para Pemangku Kepentingan 5. Pengukuran Dampak Yang Dapat Diukur 6. Penilaian Dampak Yang Tidak Dapat Dikuantifikasi 7. Analisis Dampak Peangku Kepentingan : Pendekatan Tradisional Pengambilan Keputusan 8. Pendekatan Dan Kriteria Pembuatan Keputusan Etis 9. Permasalahan Dalam Pengambilan Keputusan Etis (Edm) 10. Langkah - Langkah Menuju Sebuah Keputusan Etis 	Ceramah, diskusi dan Tanya jawab	Mahasiswa dapat menjelaskan konsep mempertahankan pendapat setelah mengambil keputusan etis dan pengambilan keputusan etis dilingkungan profesional profesi akuntansi..	200 menit	Latihan	Brooks, Leonard J., Business & Professional Ethics for Accountants, South Western College Publishing, 2011. Agoes, Sukrisno dan I Cenik Ardana, Etika Bisnis dan Profesi: Tantangan Membangun Manusia Seutuhnya Edisi Revisi, Salemba Empat, 2009
5. Penyajian Dan Pembahasan Kasus: Laporan Ganda Bank	Mahasiswa memahami penyebab dan permasalahan etika dalam kasus yang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontroversi 2. Di Balik Laporan Ganda 3. Penilaian Kembali Aset 	Ceramah, diskusi dan Latihan	Mahasiswa mampu mengidentifikasi	200 menit	Latihan	Brooks, Leonard J., Business & Professional

Pokok Bahasan (Subject)	Kemampuan Akhir yang Diharapkan (Expected Learning Outcomes)	Bahan Kajian (Study Material)	Bentuk dan Metode Pembelajaran (Learning Method)	Indikator (Indicator)	Alokasi Waktu (Time Allocation)	Teknik Penilaian (Assessment techniques)	Sumber Belajar (Learning Resource)
Lippo	dibahas.	<p>yang Diambil Alih (AYDA)</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Tekanan Terhadap Manajemen Bank Lippo 5. Penjelasan Bank Lippo 6. Putusan Bapepam atas Laporan Ganda 7. Putusan Departemen Keuangan RI 8. Putusan Bapepam Mengenai Manipulasi Perdagangan Saham Bank Lippo 		penyebab dan permasalahan etika dalam kasus yang dibahas.			<p>Ethics for Accountants, South Western College Publishing, 2011.</p> <p>Agoes, Sukrisno dan I Cenik Ardana, Etika Bisnis dan Profesi: Tantangan Membangun Manusia Seutuhnya Edisi Revisi, Salemba Empat, 2009</p>
6. Perilaku Etis Dalam Profesi Akuntansi	Mahasiswa memahami kepada siapa loyalitas akuntan profesional diberikan dan kondisi apa saja yang berpotensi melanggar pedoman profesi.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aspek penting suatu profesi 2. Ekspektasi Publik 3. Fitur-fitur, Tugas-tugas, dan Nilai-nilai dari Profesi Akuntansi 4. Dominasi Nilai Etis di atas Teknik-Teknik Akuntansi atau Audit 5. Prioritas Tugas, Loyalitas, dan Kepercayaan dalam Tugas Fidusia 6. Kerahasiaan 7. Impikasi-implikasi Layanan yang Ditawarkan 8. Standar Perilaku yang Diekspektasikan. 	Ceramah, diskusi dan Latihan	Mahasiswa mampu menjelaskan kepada siapa loyalitas akuntan profesional diberikan dan kondisi apa saja yang berpotensi melanggar pedoman profesi.	200 menit	Latihan	<p>Brooks, Leonard J., Business & Professional Ethics for Accountants, South Western College Publishing, 2011.</p> <p>Agoes, Sukrisno dan I Cenik Ardana, Etika Bisnis dan Profesi: Tantangan Membangun Manusia Seutuhnya Edisi Revisi, Salemba Empat, 2009</p>
7. Kode Etik Profesi Akuntansi	Mahasiswa memahami konsep keterkaitan kode etik profesi akuntansi dengan kepercayaan publik dan kritik terhadap pelaksanaan kode etik akuntan dalam	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manfaat dari kode etik profesi 2. Standar profesionalisme yang tinggi 3. Kepatuhan terhadap Kode Etik, 	Ceramah, diskusi dan Latihan	Mahasiswa dapat menjelaskan keterkaitan kode etik profesi akuntansi dengan kepercayaan	200 menit	Latihan	Brooks, Leonard J., Business & Professional Ethics for Accountants, South Western

Pokok Bahasan (Subject)	Kemampuan Akhir yang Diharapkan (Expected Learning Outcomes)	Bahan Kajian (Study Material)	Bentuk dan Metode Pembelajaran (Learning Method)	Indikator (Indicator)	Alokasi Waktu (Time Allocation)	Teknik Penilaian (Assessment techniques)	Sumber Belajar (Learning Resource)
	dunia bisnis.	4. Prinsip Etika Profesi Ikatan Akuntan Indonesia 5. Kode Etika Profesi Akuntan Di AS		publik dan kritik terhadap pelaksanaan kode etik akuntan dalam dunia bisnis..			College Publishing, 2011. Agoes, Sukrisno dan I Cenik Ardana, Etika Bisnis dan Profesi: Tantangan Membangun Manusia Seutuhnya Edisi Revisi, Salemba Empat, 2009
8. UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)							
9. Etika Dalam Auditing	Mahasiswa memahami peran etika dan peran kode etik independensi dalam pemeriksaan akuntansi serta dapat menerapkan perilaku etis dalam kegiatan pembelajaran	1. Kepercayaan Publik 2. Tanggung Jawab Akuntan Publik (Auditor Independen) 3. Risiko yang dihadapi Akuntan Publik 4. Independensi Auditor 5. Penyebab Fraudulent Financial Reporting 6. Pencegahan & Pendeteksian Fraud	Ceramah, diskusi	Mahasiswa bisa menjelaskan peran etika dan peran kode etik independensi dalam pemeriksaan akuntansi serta dapat menerapkan perilaku etis dalam kegiatan pembelajaran	200 menit	Latihan	Brooks, Leonard J., Business & Professional Ethics for Accountants, South Western College Publishing, 2011. Agoes, Sukrisno dan I Cenik Ardana, Etika Bisnis dan Profesi: Tantangan Membangun Manusia Seutuhnya Edisi Revisi, Salemba Empat, 2009
10. Etika Dalam Akuntansi Keuangan Dan Akuntansi Manajemen	Mahasiswa bisa memahami beda prinsip dasar dan penyalahgunaan yang dapat terjadi dalam akuntansi keuangan dan akuntansi manajemen serta solusinya.	1. Tanggung Jawab Akuntan Keuangan Dan Akuntan Manajemen 2. Kriteria Standar Perilaku Akuntan Keuangan Dan Akuntan Manajemen 3. Penyalahgunaan Dalam	Ceramah, Diskusi dan Latihan	Mahasiswa bisa menjelaskan beda prinsip dasar dan penyalahgunaan yang dapat terjadi dalam akuntansi keuangan dan	200 menit	Latihan	Brooks, Leonard J., Business & Professional Ethics for Accountants, South Western College

Pokok Bahasan (Subject)	Kemampuan Akhir yang Diharapkan (Expected Learning Outcomes)	Bahan Kajian (Study Material)	Bentuk dan Metode Pembelajaran (Learning Method)	Indikator (Indicator)	Alokasi Waktu (Time Allocation)	Teknik Penilaian (Assessment techniques)	Sumber Belajar (Learning Resource)
		Akuntansi Keuangan Dan Akuntansi Manajemen.		akuntansi manajemen serta solusinya.			Publishing, 2011. Agoes, Sukrisno dan I Cenik Ardana, Etika Bisnis dan Profesi: Tantangan Membangun Manusia Seutuhnya Edisi Revisi, Salemba Empat, 2009
11. Etika Dalam Perpajakan	Mahasiswa bisa memahami tanggung jawab profesi, kode etik dan penyalahgunaan dalam perpajakan.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Akuntansi Pajak 2. Tanggungjawab Akuntan Pajak 3. Kompleksitas Aturan Perpajakan Vs Tuntutan Klien 4. Ethics For Management Consultants (Flemming Poulflet) 5. The Dual Ethics 	Ceramah, Diskusi dan Latihan	Mahasiswa bisa menjelaskan tanggung jawab profesi, kode etik dan penyalahgunaan dalam perpajakan.	200 menit	Latihan	Brooks, Leonard J., Business & Professional Ethics for Accountants, South Western College Publishing, 2011. Agoes, Sukrisno dan I Cenik Ardana, Etika Bisnis dan Profesi: Tantangan Membangun Manusia Seutuhnya Edisi Revisi, Salemba Empat, 2009
12. Etika Dalam Kantor Akuntan Publik	Mahasiswa mampu memahami tanggung jawab akuntan publik sebagai pelaku bisnis yang beretika dan profesional akuntansi.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tanggung Jawab Sosial Bisnis 2. Good Ethics Is Good Business 3. Tanggung Jawab Etis Kantor Akuntan Publik 4. Krisis Etika Dalam Profesi Akuntan. 5. Peer Review 6. Aturan Etika AP dari 	Ceramah, Diskusi dan Latihan	Mahasiswa bisa menjelaskan tanggung jawab akuntan publik sebagai pelaku bisnis yang beretika dan profesional akuntansi.	200 menit	Latihan	Brooks, Leonard J., Business & Professional Ethics for Accountants, South Western College Publishing, 2011. Agoes, Sukrisno

Pokok Bahasan (<i>Subject</i>)	Kemampuan Akhir yang Diharapkan (<i>Expected Learning Outcomes</i>)	Bahan Kajian (<i>Study Material</i>)	Bentuk dan Metode Pembelajaran (<i>Learning Method</i>)	Indikator (<i>Indicator</i>)	Alokasi Waktu (<i>Time Allocation</i>)	Teknik Penilaian (<i>Assessment techniques</i>)	Sumber Belajar (<i>Learning Resource</i>)
		IAI-KAP					dan I Cenik Ardana, Etika Bisnis dan Profesi: Tantangan Membangun Manusia Seutuhnya Edisi Revisi, Salemba Empat, 2009
13. KASUS: Bangkrutnya Enron dan Runtuhnya KAP Arthur Andersen	Mahasiswa mampu memahami hubungan antara permasalahan etika dan dampaknya bagi profesi akuntan akibat skandal-skandal keuangan.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Transaksi Enron Yang Dipertanyakan 2. Masalah Arthur Andersen 	Ceramah, Diskusi dan Latihan	Mahasiswa bisa menjelaskan hubungan antara permasalahan etika dan dampaknya bagi profesi akuntan akibat skandal-skandal keuangan. (fundamental)	200 menit	Latihan	<p>Brooks, Leonard J., Business & Professional Ethics for Accountants, South Western College Publishing, 2011.</p> <p>Agoes, Sukrisno dan I Cenik Ardana, Etika Bisnis dan Profesi: Tantangan Membangun Manusia Seutuhnya Edisi Revisi, Salemba Empat, 2009</p>
14. Isu Etika Signifikan Dalam Dunia Bisnis Dan Profesi	Mahasiswa mampu mengidentifikasi isu-isu etika penting dalam dunia bisnis dan profesi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Benturan kepentingan 2. Etika dalam tempat kerja 3. Aktivitas bisnis internasional – masalah budaya 4. Akuntabilitas Sosial 5. Manajemen Krisis 	Ceramah, Diskusi dan Latihan	Mahasiswa bisa mengidentifikasi isu-isu etika penting dalam dunia bisnis dan profesi	200 menit	Latihan	<p>Brooks, Leonard J., Business & Professional Ethics for Accountants, South Western College Publishing, 2011.</p> <p>Agoes, Sukrisno dan I Cenik Ardana, Etika Bisnis dan Profesi:</p>

Pokok Bahasan (<i>Subject</i>)	Kemampuan Akhir yang Diharapkan (<i>Expected Learning Outcomes</i>)	Bahan Kajian (<i>Study Material</i>)	Bentuk dan Metode Pembelajaran (<i>Learning Method</i>)	Indikator (<i>Indicator</i>)	Alokasi Waktu (<i>Time Allocation</i>)	Teknik Penilaian (<i>Assessment techniques</i>)	Sumber Belajar (<i>Learning Resource</i>)
							Tantangan Membangun Manusia Seutuhnya Edisi Revisi, Salemba Empat, 2009
15. Perkembangan Terakhir Dalam Etika Profesi	Mahasiswa mampu mengidentifikasi isu-isu yang menjadi momok bagi profesi akuntansi dan upaya dalam meminimalkan expectation gap dari publik.	1. Good Governance Practice in japan.	Ceramah, Diskusi dan Latihan	Mahasiswa bisa menjelaskan mengidentifikasi isu-isu yang menjadi momok bagi profesi akuntansi dan upaya dalam meminimalkan expectation gap dari publik.	200 menit	Latihan	Brooks, Leonard J., Business & Professional Ethics for Accountants, South Western College Publishing, 2011. Agoes, Sukrisno dan I Cenik Ardana, Etika Bisnis dan Profesi: Tantangan Membangun Manusia Seutuhnya Edisi Revisi, Salemba Empat, 2009
UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)							

10. Pengalaman Belajar Mahasiswa (*Student Learning Experiences*) : Latihan soal, Diskusi, Test, Laporan Analisis dalam penggunaan

11. Kriteria dan Bobot Penilaian (*Criteria and Evaluation*)

Kriteria Penilaian:

Aktivitas Partisipasi	=	10%
Hasil proyek	=	50%
Tugas	=	10%
Kuis	=	10%
UTS/MID	=	10%
UAS	=	10%

Bobot Penilaian:

- . ≥ 85 = A
- . ≥ 70 s.d < 85 = B
- . ≥ 60 s.d < 70 = C
- . ≥ 50 s.d < 60 = D
- . < 50 = E

12. Buku Sumber (*References*)

1. Brooks, Leonard J., *Business & Professional Ethics for Accountants*, South Western College Publishing, 2011.
2. Agoes, Sukrisno dan I Cenik Ardana, *Etika Bisnis dan Profesi: Tantangan Membangun Manusia Seutuhnya Edisi Revisi*, Salemba Empat, 2009



SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (*LESSON UNIT*)

Nomor Dok	FRM/KUL/01/03
Nomor Revisi	00
Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
Klausur ISO	7.5.1 & 7.5.5

1. Fakultas (*Faculty*) : Ekonomi dan Bisnis
2. Program Studi (*Study Program*) : Akuntansi
3. Jenjang (*Grade*) : S1
4. Mata Kuliah (*Course*) : Sistem Informasi Manajemen
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : 1522308
6. SKS (*Credit*) / Semester (*Semester*) : 3 SKS / 3 (Tiga)
7. Minggu / Jenis Pertemuan : 1 / Tatap Muka
8. Sertifikasi (*Certification*) : Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

9. **Capaian Pembelajaran Mata Kuliah**
(*Course Learning Outcomes*)

Mahasiswa mengetahui Sejarah, Lingkup, dan perkembangan sistem informasi manajemen.

Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)
(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)

Mahasiswa bisa menjelaskan tentang Sejarah Sistem Informasi, Pengantar Arsitektur Komputer, Pengantar Arsitektur Komunikasi, Evolusi di bidang aplikasi komputer, Pengguna sistem informasi, Peran informasi dalam pemecahan masalah manajemen, Masa depan Teknologi informasi.

10. **Indikator**
(*Indicator*)

Mahasiswa dapat menjelaskan Sejarah, Lingkup, dan perkembangan sistem informasi manajemen.

11. **Tujuan Pembelajaran**
(*Learning Objectives*)

Mahasiswa memahami Sejarah, Lingkup, dan perkembangan sistem informasi manajemen

12. **Substansi Kajian**
(*Learning Substances*)

Mahasiswa mendapatkan penjelasan mengenai Sejarah Sistem Informasi, Pengantar Arsitektur Komputer, Pengantar Arsitektur Komunikasi, Evolusi di bidang aplikasi komputer, Pengguna sistem informasi, Peran informasi dalam pemecahan masalah manajemen, Masa depan Teknologi informasi.

13. **Tahapan Pembelajaran**
(*Learning Stages*)

No.	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa
1	Menjelaskan tentang tujuan dan kegiatan pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen
2	Mengarahkan mahasiswa untuk melibatkan diri dan aktif dalam kegiatan pembelajaran	Menyiapkan diri menerima materi yang akan disampaikan
3	Menjelaskan/membahas materi pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen dan mengajukan pertanyaan bila ada hal yang kurang jelas tentang materi yang dibahas
4	Menyimpulkan pembelajaran	Menyimak kesimpulan
5	Menutup materi pembelajaran	Menyimak

Materi Pembelajaran
(*Learning Material*)

1. Sejarah Sistem Informasi
2. Pengantar Arsitektur Komputer
3. Pengantar Arsitektur Komunikasi
4. Evolusi di bidang aplikasi komputer
5. Pengguna sistem informasi
6. Peran informasi dalam pemecahan masalah manajemen
7. Masa depan Teknologi informasi

Proses Evaluasi

(Evaluation Process)

- Memberikan pertanyaan sederhana yang berhubungan dengan materi yang diajarkan
- Memberikan penjelasan mengenai pertanyaan yang diajukan
- Memberikan latihan soal untuk melihat tercapainya indikator pembelajaran materi tersebut

14. Referensi dan Pustaka

(References)

1. McLeod & Schell Sistem Informasi Manajemen Edisi 10, 2009



SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (*LESSON UNIT*)

Nomor Dok	FRM/KUL/01/03
Nomor Revisi	00
Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
Klausur ISO	7.5.1 & 7.5.5

1. Fakultas (*Faculty*) : Ekonomi dan Bisnis
2. Program Studi (*Study Program*) : Akuntansi
3. Jenjang (*Grade*) : S1
4. Mata Kuliah (*Course*) : Sistem Informasi Manajemen
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : 1522308
6. SKS (*Credit*) / Semester (*Semester*) : 3 SKS / 3 (Tiga)
7. Minggu / Jenis Pertemuan : 2 / Tatap Muka
8. Sertifikasi (*Certification*) : Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

9. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah
(*Course Learning Outcomes*)

Mahasiswa mampu memahami Sistem Informasi untuk Keunggulan Kompetitif
Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)
(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)

Mahasiswa bisa menjelaskan tentang perusahaan dan lingkungannya, mengelola aliran sumber daya fisik, keunggulan Kompetitif, tantangan dari pesaing pesaing global, tantangan dalam mengembangkan sistem informasi global, manajemen pengetahuan, perencanaan strategis untuk sumber daya informasi.

10. Indikator
(*Indicator*)

Mahasiswa bisa menjelaskan Sistem Informasi untuk Keunggulan Kompetitif

11. Tujuan Pembelajaran
(*Learning Objectives*)

Mahasiswa mampu menjelaskan Sistem Informasi untuk Keunggulan Kompetitif

12. Substansi Kajian
(*Learning Substances*)

Mahasiswa mendapatkan penjelasan materi tentang perusahaan dan lingkungannya, mengelola aliran sumber daya fisik, keunggulan Kompetitif, tantangan dari pesaing pesaing global, tantangan dalam mengembangkan sistem informasi global, manajemen pengetahuan, perencanaan strategis untuk sumber daya informasi.

13. Tahapan Pembelajaran
(*Learning Stages*)

No.	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa
1	Menjelaskan tentang tujuan dan kegiatan pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen
2	Mengarahkan mahasiswa untuk melibatkan diri dan aktif dalam kegiatan pembelajaran	Menyiapkan diri menerima materi yang akan disampaikan
3	Menjelaskan/membahas materi pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen dan mengajukan pertanyaan bila ada hal yang kurang jelas tentang materi yang dibahas
4	Menyimpulkan pembelajaran	Menyimak kesimpulan
5	Menutup materi pembelajaran	Menyimak

Materi Pembelajaran
(*Learning Material*)

1. Perusahaan dan lingkungannya
2. Mengelola Aliran Sumber Daya Fisik
3. Keunggulan Kompetitif
4. Tantangan dari Pesaing-Pesaing Global
5. Tantangan dalam mengembangkan sistem informasi global

6. Manajemen Pengetahuan
7. Perencanaan Strategis untuk sumber Daya Informasi

Proses Evaluasi

(Evaluation Process)

- Memberikan pertanyaan sederhana yang berhubungan dengan materi yang diajarkan
- Memberikan penjelasan mengenai pertanyaan yang diajukan

14. Referensi dan Pustaka

1. McLeod & Schell Sistem Informasi Manajemen Edisi 10, 2009



SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (*LESSON UNIT*)

Nomor Dok	FRM/KUL/01/03
Nomor Revisi	00
Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
Klausa ISO	7.5.1 & 7.5.5

1. Fakultas (*Faculty*) : Ekonomi dan Bisnis
2. Program Studi (*Study Program*) : Akuntansi
3. Jenjang (*Grade*) : S1
4. Mata Kuliah (*Course*) : Sistem Informasi Manajemen
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : 1522308
6. SKS (*Credit*) / Semester (*Semester*) : 3 SKS / 3 (Tiga)
7. Minggu / Jenis Pertemuan : 3 / Elearning
8. Sertifikasi (*Certification*) : Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

9. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah
(*Course Learning Outcomes*)

Mahasiswa mengetahui dan dapat menjelaskan konsep, penggunaan teknologi informasi dalam E-Commerce.

Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)
(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)

Mahasiswa bisa menjelaskan tentang Perdagangan Elektronik, Inteligensi Bisnis, Strategi E-Commerce dalam sistem Interorganisasional, Sistem Interorganisasional, EDI, Strategi B2C Untuk Ecommerce, Langkah E-Commerce Berikutnya, penggunaan Intranet.

10. Indikator
(*Indicator*)

Mahasiswa dapat menjelaskan konsep, penggunaan teknologi informasi dalam E-Commerce.

11. Tujuan Pembelajaran
(*Learning Objectives*)

Mahasiswa mengetahui dan dapat menjelaskan konsep, penggunaan teknologi informasi dalam E-Commerce.

12. Substansi Kajian
(*Learning Substances*)

Mahasiswa mendapatkan penjelasan materi Perdagangan Elektronik, Inteligensi Bisnis, Strategi E-Commerce dalam sistem Interorganisasional, Sistem Interorganisasional, EDI, Strategi B2C Untuk Ecommerce, Langkah E-Commerce Berikutnya, penggunaan Intranet.

13. Tahapan Pembelajaran
(*Learning Stages*)

No.	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa
1	Menjelaskan tentang tujuan dan kegiatan pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen
2	Mengarahkan mahasiswa untuk melibatkan diri dan aktif dalam kegiatan pembelajaran	Menyiapkan diri menerima materi yang akan disampaikan
3	Menjelaskan/membahas materi pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen dan mengajukan pertanyaan bila ada hal yang kurang jelas tentang materi yang dibahas
4	Menyimpulkan pembelajaran	Menyimak kesimpulan
5	Menutupmateri pembelajaran	Menyimak

Materi Pembelajaran
(*Learning Material*)

1. Perdagangan Elektronik
2. Inteligensi Bisnis
3. Strategi E-Commerce dalam sistem Interorganisasional
4. Sistem Interorganisasional
5. EDI

6. Strategi B2C Untuk Ecommerce
7. Langkah E-Commerce Berikutnya
8. Menggunakan Intranet

Proses Evaluasi

(Evaluation Process)

- Memberikan pertanyaan sederhana yang berhubungan dengan materi yang diajarkan
- Memberikan penjelasan mengenai pertanyaan yang diajukan
- Memberikan latihan soal untuk melihat tercapainya indikator pembelajaran materi tersebut.

14. Referensi dan Pustaka

1. McLeod & Schell Sistem Informasi Manajemen Edisi 10, 2009



SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (*LESSON UNIT*)

Nomor Dok	FRM/KUL/01/03
Nomor Revisi	00
Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
Klausa ISO	7.5.2 & 7.5.5

1. Fakultas (*Faculty*) : Ekonomi dan Bisnis
2. Program Studi (*Study Program*) : Akuntansi
3. Jenjang (*Grade*) : S1
4. Mata Kuliah (*Course*) : Sistem Informasi Manajemen
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : 1522308
6. SKS (*Credit*) / Semester (*Semester*) : 3 SKS / 3 (Tiga)
7. Minggu / Jenis Pertemuan : 4 / Tatap Muka
8. Sertifikasi (*Certification*) : Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

9. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah
(*Course Learning Outcomes*)

Mahasiswa mengetahui mengetahui konsep organisasi pengguna dan pengembang sistem.

Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)

(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)

Mahasiswa bisa menjelaskan tentang Organisasi Bisnis, organisasi Layanan Informasi, struktur Organisasi Layanan Informasi, komputasi pengguna akhir, pengguna sebagai suatu sumber daya informasi, kriteria pendidikan, pengetahuan dan keahlian yang dibutuhkan untuk karir di bidang layanan informasi, ,mengelola pengetahuan yang ditunjukkan oleh sumber daya informasi perusahaan, otomasi kantor, virtual office, virtual organization, menempatkan pengguna sistem dan spesialis informasi pada perspektif.

10. Indikator
(*Indicator*)

Mahasiswa konsep organisasi pengguna dan pengembang sistem.

11. Tujuan Pembelajaran
(*Learning Objectives*)

Mahasiswa mengetahui konsep organisasi pengguna dan pengembang sistem.

12. Substansi Kajian
(*Learning Substances*)

Mahasiswa mendapatkan penjelasan tentang Organisasi Bisnis, organisasi Layanan Informasi, struktur Organisasi Layanan Informasi, komputasi pengguna akhir, pengguna sebagai suatu sumber daya informasi, kriteria pendidikan, pengetahuan dan keahlian yang dibutuhkan untuk karir di bidang layanan informasi, ,mengelola pengetahuan yang ditunjukkan oleh sumber daya informasi perusahaan, otomasi kantor, virtual office, virtual organization, menempatkan pengguna sistem dan spesialis informasi pada perspektif.

13. Tahapan Pembelajaran
(*Learning Stages*)

No.	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa
1	Menjelaskan tentang tujuan dan kegiatan pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen
2	Mengarahkan mahasiswa untuk melibatkan diri dan aktif dalam kegiatan pembelajaran	Menyiapkan diri menerima materi yang akan disampaikan
3	Menjelaskan/membahas materi pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen dan mengajukan pertanyaan bila ada hal yang kurang jelas tentang materi yang dibahas
4	Menyimpulkan pembelajaran	Menyimak kesimpulan
5	Menutupmateri pembelajaran	Menyimak

Materi Pembelajaran
(*Learning Material*)

1. Organisasi Bisnis
2. Organisasi Layanan Informasi
3. Struktur Organisasi Layanan Informasi
4. Komputasi Pengguna Akhir
5. Pengguna Sebagai Suatu Sumber Daya Informasi
6. Kriteria Pendidikan, Pengetahuan dan Keahlian yang dibutuhkan untuk karir di bidang layanan informasi
7. Mengelola Pengetahuan yang ditunjukkan oleh sumber daya informasi perusahaan
8. Otomasi Kantor
9. Virtual Office
10. Virtual Organization
11. Menempatkan Pengguna Sistem dan Spesialis informasi pada perspektif

Proses Evaluasi

(Evaluation Process)

- Memberikan pertanyaan sederhana yang berhubungan dengan materi yang diajarkan
- Memberikan penjelasan mengenai pertanyaan yang diajukan
- Memberikan latihan soal untuk melihat tercapainya indikator pembelajaran materi tersebut.

14. Referensi dan Pustaka

1. McLeod & Schell Sistem Informasi Manajemen Edisi 10, 2009



SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (LESSON UNIT)

Nomor Dok	FRM/KUL/01/03
Nomor Revisi	00
Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
Klausua ISO	7.5.1 & 7.5.5

1. Fakultas (*Faculty*) : Ekonomi dan Bisnis
2. Program Studi (*Study Program*) : Akuntansi
3. Jenjang (*Grade*) : S1
4. Mata Kuliah (*Course*) : Sistem Informasi Manajemen
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : 1522308
6. SKS (*Credit*)/ Semester (*Semester*) : 3 SKS / 3 (Tiga)
7. Minggu / Jenis Pertemuan : 5 / Online
8. Sertifikasi (*Certification*) : Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

9. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah
(*Course Learning Outcomes*)

Mahasiswa memahami konsep Sumber daya komputasi dan Komunikasi
Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)
(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)

Mahasiswa memahami peranti keras, alat –alat komputasi pribadi, peranti lunak, komunikasi, jenis-jenis jaringan, konvergensi komputasi dan komunikasi.

10. Indikator
(*Indicator*)

Mahasiswa dapat memahami konsep Sumber daya komputasi dan Komunikasi.

11. Tujuan Pembelajaran
(*Learning Objectives*)

Mahasiswa memahami konsep Sumber daya komputasi dan Komunikasi.

12. Substansi Kajian
(*Learning Substances*)

Mahasiswa mendapatkan penjelasan materi peranti keras, alat –alat komputasi pribadi, peranti lunak, komunikasi, jenis-jenis jaringan, konvergensi komputasi dan komunikasi.

13. Tahapan Pembelajaran
(*Learning Stages*)

No.	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa
1	Menjelaskan tentang tujuan dan kegiatan pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen
2	Mengarahkan mahasiswa untuk melibatkan diri dan aktif dalam kegiatan pembelajaran	Menyiapkan diri menerima materi yang akan disampaikan
3	Menjelaskan/membahas materi pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen dan mengajukan pertanyaan bila ada hal yang kurang jelas tentang materi yang dibahas
4	Menyimpulkan pembelajaran	Menyimak kesimpulan
5	Menutup materi pembelajaran	Menyimak

Materi Pembelajaran
(*Learning Material*)

1. Peranti Keras
2. Alat –alat Komputasi Pribadi
3. Peranti Lunak
4. Komunikasi
5. Jenis-jenis Jaringan
6. Konvergensi Komputasi dan Komunikasi

Proses Evaluasi

(Evaluation Process)

- Memberikan pertanyaan sederhana yang berhubungan dengan materi yang diajarkan
- Memberikan penjelasan mengenai pertanyaan yang diajukan
- Memberikan latihan soal untuk melihat tercapainya indikator pembelajaran materi tersebut.

14. Referensi dan Pustaka

(References)

1. McLeod & Schell Sistem Informasi Manajemen Edisi 10, 2009



SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (*LESSON UNIT*)

Nomor Dok	FRM/KUL/01/03
Nomor Revisi	00
Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
Klausua ISO	7.5.2 & 7.5.5

1. Fakultas (*Faculty*) : Ekonomi dan Bisnis
2. Program Studi (*Study Program*) : Akuntansi
3. Jenjang (*Grade*) : S1
4. Mata Kuliah (*Course*) : Sistem Informasi Manajemen
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : 1522308
6. SKS (*Credit*) / Semester (*Semester*) : 3 SKS / 3 (Tiga)
7. Minggu / Jenis Pertemuan : 6 / Tatap Muka
8. Sertifikasi (*Certification*) : Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

9. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah
(*Course Learning Outcomes*)

Mahasiswa mampu memahami konsep keamanan dan pengendalian keamanan informasi.

Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)

(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)

Mahasiswa bisa menjelaskan tentang kebutuhan organisasi akan keamanan dan pengendalian keamanan informasi, manajemen keamanan informasi, manajemen risiko keamanan informasi, pengendalian keamanan informasi.

10. Indikator
(*Indicator*)

Mahasiswa mampu menjelaskan konsep keamanan dan pengendalian keamanan informasi.

11. Tujuan Pembelajaran
(*Learning Objectives*)

Mahasiswa mampu menjelaskan konsep keamanan dan pengendalian keamanan informasi.

12. Substansi Kajian
(*Learning Substances*)

Mahasiswa mendapatkan penjelasan tentang kebutuhan organisasi akan keamanan dan pengendalian keamanan informasi, manajemen keamanan informasi, manajemen risiko keamanan informasi, pengendalian keamanan informasi.

13. Tahapan Pembelajaran
(*Learning Stages*)

No.	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa
1	Menjelaskan tentang tujuan dan kegiatan pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen
2	Mengarahkan mahasiswa untuk melibatkan diri dan aktif dalam kegiatan pembelajaran	Menyiapkan diri menerima materi yang akan disampaikan
3	Menjelaskan/membahas materi pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen dan mengajukan pertanyaan bila ada hal yang kurang jelas tentang materi yang dibahas
4	Menyimpulkan pembelajaran	Menyimak kesimpulan
5	Menutup materi pembelajaran	Menyimak

Materi Pembelajaran
(*Learning Material*)


1. Kebutuhan organisasi akan keamanan dan pengendalian keamanan informasi
2. Manajemen Keamanan informasi
3. Manajemen Risiko keamanan informasi
4. Pengendalian keamanan informasi

Proses Evaluasi
(*Evaluation Process*)

- Memberikan pertanyaan sederhana yang berhubungan dengan materi yang diajarkan
- Memberikan penjelasan mengenai pertanyaan yang diajukan
- Memberikan latihan soal untuk melihat tercapainya indikator pembelajaran materi tersebut.

14. Referensi dan Pustaka

1. McLeod & Schell Sistem Informasi Manajemen Edisi 10, 2009

	SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (<i>LESSON UNIT</i>)	Nomor Dok	FRM/KUL/01/03
		Nomor Revisi	00
		Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
		Klausa ISO	7.5.2 & 7.5.5

1. Fakultas (*Faculty*) : Ekonomi
2. Program Studi (*Study Program*) : Akuntansi
3. Jenjang (*Grade*) : S1
4. Mata Kuliah (*Course*) : Sistem Informasi Manajemen
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : 1522308
6. SKS (*Credit*) / Semester (*Semester*) : 3 SKS / 3 (Tiga)
7. Minggu / Jenis Pertemuan : 7 / Online
8. Sertifikasi (*Certification*) : Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

9. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah
(*Course Learning Outcomes*)

Mahasiswa mampu menjelaskan konsep konsep Etis dari Teknologi Informasi.

Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)

(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)

Mahasiswa bisa menjelaskan mengenai preskriptif vs deskriptif moral etika dan hukum, alasan dibalik etika komputer, audit informasi, menerapkan etika dalam teknologi informasi.

10. Indikator
(*Indicator*)

Mahasiswa mampu menjelaskan konsep Etis dari Teknologi Informasi.

11. Tujuan Pembelajaran
(*Learning Objectives*)

Mahasiswa mampu menjelaskan konsep Etis dari Teknologi Informasi.

12. Substansi Kajian
(*Learning Substances*)

Mahasiswa mendapat materi mengenai preskriptif vs deskriptif moral etika dan hukum, alasan dibalik etika komputer, audit informasi, menerapkan etika dalam teknologi informasi.

13. Tahapan Pembelajaran
(*Learning Stages*)

	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa
1	Menjelaskan tentang tujuan dan kegiatan pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen
2	Mengarahkan mahasiswa untuk melibatkan diri dan aktif dalam kegiatan pembelajaran	Menyiapkan diri menerima materi yang akan disampaikan
3	Menjelaskan/membahas materi pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen dan mengajukan pertanyaan bila ada hal yang kurang jelas tentang materi yang dibahas
4	Menyimpulkan pembelajaran	Menyimak kesimpulan
5	Menutupmateri pembelajaran	Menyimak

Materi Pembelajaran
(*Learning Material*)

1. Preskriptif Vs Deskriptif Moral Etika dan Hukum
2. Alasan dibalik Etika Komputer
3. Audit Informasi
4. Menerapkan etika dalam teknologi informasi

(Evaluation Process)

- Memberikan pertanyaan sederhana yang berhubungan dengan materi yang diajarkan
- Memberikan penjelasan mengenai pertanyaan yang diajukan
- Memberikan latihan soal untuk melihat tercapainya indikator pembelajaran materi tersebut.

14. Referensi dan Pustaka

1. McLeod & Schell Sistem Informasi Manajemen Edisi 10, 2009



SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (*LESSON UNIT*)

Nomor Dok	FRM/KUL/01/03
Nomor Revisi	00
Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
Klause ISO	7.5.3 & 7.5.5

1. Fakultas (*Faculty*) : Ekonomi dan Bisnis
2. Program Studi (*Study Program*) : Akuntansi
3. Jenjang (*Grade*) : S1
4. Mata Kuliah (*Course*) : Sistem Informasi Manajemen
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : 1522308
6. SKS (*Credit*) / Semester (*Semester*) : 3 SKS / 3 (Tiga)
7. Minggu / Jenis Pertemuan : 8 / Tatap Muka
8. Sertifikasi (*Certification*) : Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

9. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah
(*Course Learning Outcomes*)

Mahasiswa memahami konsep Sistem Pendukung Pengambilan Keputusan.

Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)

(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)

Mahasiswa bisa menjelaskan pemecahan masalah dan pembuatan keputusan, dss, pemodelan matematika, sistem pakar.

10. Indikator
(*Indicator*)

Mahasiswa dapat memahami konsep Sistem Pendukung Pengambilan Keputusan.

11. Tujuan Pembelajaran
(*Learning Objectives*)

Mahasiswa dapat memahami konsep Sistem Pendukung Pengambilan Keputusan.

12. Substansi Kajian
(*Learning Substances*)

Mahasiswa mendapatkan penjelasan tentang pemecahan masalah dan pembuatan keputusan, dss, pemodelan matematika, sistem pakar.

13. Tahapan Pembelajaran
(*Learning Stages*)

No.	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa
1	Menjelaskan tentang tujuan dan kegiatan pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen
2	Mengarahkan mahasiswa untuk melibatkan diri dan aktif dalam kegiatan pembelajaran	Menyiapkan diri menerima materi yang akan disampaikan
3	Menjelaskan/membahas materi pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen dan mengajukan pertanyaan bila ada hal yang kurang jelas tentang materi yang dibahas
4	Menyimpulkan pembelajaran	Menyimak kesimpulan
5	Menutupmateri pembelajaran	Menyimak

Materi Pembelajaran
(*Learning Material*)

1. Pemecahan masalah dan pembuatan keputusan
2. DSS
3. Pemodelan Matematika
4. Sistem Pakar

Proses Evaluasi
(*Evaluation Process*)

- Memberikan pertanyaan sederhana yang berhubungan dengan materi yang diajarkan
- Memberikan penjelasan mengenai pertanyaan yang diajukan
- Memberikan latihan soal untuk melihat tercapainya indikator pembelajaran materi tersebut.

14. Referensi dan Pustaka

(References)

1. McLeod & Schell Sistem Informasi Manajemen Edisi 10, 2009

	SATUAN ACARA PEMBELAJARAN	Nomor Dok	FRM/KUL/01/03
		Nomor Revisi	00

	(<i>LESSON UNIT</i>)	Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
		Klausa ISO	7.5.4 & 7.5.5

1. Fakultas (*Faculty*) : Ekonomi dan Bisnis
2. Program Studi (*Study Program*) : Akuntansi
3. Jenjang (*Grade*) : S1
4. Mata Kuliah (*Course*) : Sistem Informasi Manajemen
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : 1522308
6. SKS (*Credit*)/ Semester (*Semester*) : 3 SKS / 3 (Tiga)
7. Minggu / Jenis Pertemuan : 9 / Tatap Muka
8. Sertifikasi (*Certification*) : Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

9. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah
(*Course Learning Outcomes*)

Mahasiswa memahami materi pembelajaran dari pertemuan 1 hingga 8

Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)

(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)

Mahasiswa bisa menjelaskan dan memecahkan kasus sederhana terkait materi pertemuan 1 hingga pertemuan 8.

10. Indikator

(*Indicator*)

Mahasiswa dapat menjelaskan dan memecahkan kasus sederhana terkait materi pertemuan 1 hingga pertemuan 8.

11. Tujuan Pembelajaran

(*Learning Objectives*)

Mahasiswa dapat memahami, menjelaskan dan memecahkan kasus sederhana terkait materi pertemuan 1 hingga pertemuan 8.

12. Substansi Kajian

(*Learning Substances*)

Mahasiswa menjalani tes ujian tengah semester terkait materi pertemuan 1 hingga 8

13. Tahapan Pembelajaran

(*Learning Stages*)

No.	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa
1	Memberikan tes tertulis terkait materi pertemuan 1 hingga pertemuan 8	Menjawab dan mengerjakan ujian tertulis dari dosen

14. Materi Pembelajaran

(*Learning Material*)

Materi pertemuan 1 sampai dengan pertemuan 8

15. Proses Evaluasi

(*Evaluation Process*)

- Memberikan pertanyaan dan kasus sederhana yang berhubungan dengan materi yang diajarkan

16. Referensi dan Pustaka

(*References*)

1. McLeod & Schell Sistem Informasi Manajemen Edisi 10, 2009

	SATUAN ACARA PEMBELAJARAN	Nomor Dok	FRM/KUL/01/03
		Nomor Revisi	00

	<i>(LESSON UNIT)</i>	Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
		Klausa ISO	7.5.5 & 7.5.5

1. Fakultas (*Faculty*) : Ekonomi dan Bisnis
2. Program Studi (*Study Program*) : Akuntansi
3. Jenjang (*Grade*) : S1
4. Mata Kuliah (*Course*) : Sistem Informasi Manajemen
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : 1522308
6. SKS (*Credit*)/ Semester (*Semester*) : 3 SKS / 3 (Tiga)
7. Minggu / Jenis Pertemuan : 10 / Elearning
8. Sertifikasi (*Certification*) : Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

9. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah
(*Course Learning Outcomes*)

Mahasiswa bisa menjelaskan konsep gambaran SAP sebagai ERP.

Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)
(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)

Mahasiswa bisa menjelaskan tentang sejarah sap, product overview, my sap solutions, my sap erp, logging on and personalizing your user interface, navigating in the sap system, using help.

10. Indikator
(*Indicator*)

Mahasiswa bisa menjelaskan konsep gambaran SAP sebagai ERP.

11. Tujuan Pembelajaran
(*Learning Objectives*)

Mahasiswa bisa menjelaskan konsep gambaran SAP sebagai ERP.

12. Substansi Kajian
(*Learning Substances*)

Mahasiswa mendapatkan penjelasan tentang sejarah sap, product overview, my sap solutions, my sap erp, logging on and personalizing your user interface, navigating in the sap system, using help.

13. Tahapan Pembelajaran
(*Learning Stages*)

No.	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa
1	Menjelaskan tentang tujuan dan kegiatan pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen
2	Mengarahkan mahasiswa untuk melibatkan diri dan aktif dalam kegiatan pembelajaran	Menyiapkan diri menerima materi yang akan disampaikan
3	Menjelaskan/membahas materi pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen dan mengajukan pertanyaan bila ada hal yang kurang jelas tentang materi yang dibahas
4	Menyimpulkan pembelajaran	Menyimak kesimpulan
5	Menutupmateri pembelajaran	Menyimak

Materi Pembelajaran
(*Learning Material*)

1. Sejarah SAP
2. Product Overview
3. My SAP Solutions
4. My SAP ERP
5. Logging On and Personalizing Your User Interface
6. Navigating in the SAP System
7. Using Help

Proses Evaluasi
(*Evaluation Process*)

- Memberikan pertanyaan sederhana yang berhubungan dengan materi yang diajarkan

- Memberikan penjelasan mengenai pertanyaan yang diajukan
- Memberikan latihan soal untuk melihat tercapainya indikator pembelajaran materi tersebut.

14. Referensi dan Pustaka

(References)

1. McLeod & Schell Sistem Informasi Manajemen Edisi 10, 2009

	SATUAN ACARA PEMBELAJARAN	Nomor Dok	FRM/KUL/01/03
		Nomor Revisi	00

	(<i>LESSON UNIT</i>)	Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
		Klausa ISO	7.5.3 & 7.5.5

1. Fakultas (*Faculty*) : Ekonomi dan Bisnis
2. Program Studi (*Study Program*) : Akuntansi
3. Jenjang (*Grade*) : S1
4. Mata Kuliah (*Course*) : Sistem Informasi Manajemen
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : 1522308
6. SKS (*Credit*) / Semester (*Semester*) : 3 SKS / 3 (Tiga)
7. Minggu / Jenis Pertemuan : 11 / Tatap Muka
8. Sertifikasi (*Certification*) : Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

9. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah

(*Course Learning Outcomes*)

Mahasiswa bisa menjelaskan konsep Sistem dalam SAP.

Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)

(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)

Mahasiswa bisa menjelaskan tentang organizational element, master data, transaction.

10. Indikator

(*Indicator*)

Mahasiswa bisa menjelaskan Sistem dalam SAP.

11. Tujuan Pembelajaran

(*Learning Objectives*)

Mahasiswa bisa menjelaskan konsep Sistem dalam SAP.

12. Substansi Kajian

(*Learning Substances*)

Mahasiswa mendapatkan penjelasan tentang organizational element, master data, transaction.

13. Tahapan Pembelajaran

(*Learning Stages*)

No.	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa
1	Menjelaskan tentang tujuan dan kegiatan pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen
2	Mengarahkan mahasiswa untuk melibatkan diri dan aktif dalam kegiatan pembelajaran	Menyiapkan diri menerima materi yang akan disampaikan
3	Menjelaskan/membahas materi pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen dan mengajukan pertanyaan bila ada hal yang kurang jelas tentang materi yang dibahas
4	Menyimpulkan pembelajaran	Menyimak kesimpulan
5	Menutup materi pembelajaran	Menyimak

Materi Pembelajaran

(*Learning Material*)

1. Organizational Element
2. Master Data
3. Transaction

Proses Evaluasi

(*Evaluation Process*)

- Memberikan pertanyaan sederhana yang berhubungan dengan materi yang diajarkan
- Memberikan penjelasan mengenai pertanyaan yang diajukan
- Memberikan latihan soal untuk melihat tercapainya indikator pembelajaran materi tersebut.

14. Referensi dan Pustaka

1. McLeod & Schell Sistem Informasi Manajemen Edisi 10, 2009.

	PEMBELAJARAN (LESSON UNIT)	Nomor Revisi	00
		Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
		Klausa ISO	7.5.3 & 7.5.5

1. Fakultas (*Faculty*) : Ekonomi dan Bisnis
2. Program Studi (*Study Program*) : Akuntansi
3. Jenjang (*Grade*) : S1
4. Mata Kuliah (*Course*) : Sistem Informasi Manajemen
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : 1522308
6. SKS (*Credit*) / Semester (*Semester*) : 3 SKS / 3 (Tiga)
7. Minggu / Jenis Pertemuan : 12 / Elearning
8. Sertifikasi (*Certification*) : Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

9. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah
(*Course Learning Outcomes*)

Mahasiswa bisa memahami konsep logistic dalam aplikasi SAP.

Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)
(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)

Mahasiswa bisa menjelaskan tentang procurement, sales order management, production.

10. Indikator
(*Indicator*)

Mahasiswa bisa menjelaskan konsep logistic dalam aplikasi SAP.

11. Tujuan Pembelajaran
(*Learning Objectives*)

Mahasiswa bisa menjelaskan konsep logistic dalam aplikasi SAP.

12. Substansi Kajian
(*Learning Substances*)

Mahasiswa mendapatkan penjelasan materi tentang penilaian kinerja, tujuan penilaian kinerja, manfaat penilaian kinerja, tahap penilaian kinerja, aspek motivasi dalam perilaku individu.

13. Tahapan Pembelajaran
(*Learning Stages*)

	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa
1	Menjelaskan tentang tujuan dan kegiatan pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen
2	Mengarahkan mahasiswa untuk melibatkan diri dan aktif dalam kegiatan pembelajaran	Menyiapkan diri menerima materi yang akan disampaikan
3	Menjelaskan/membahas materi pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen dan mengajukan pertanyaan bila ada hal yang kurang jelas tentang materi yang dibahas
4	Menyimpulkan pembelajaran	Menyimak kesimpulan
5	Menutup materi pembelajaran	Menyimak

Materi Pembelajaran
(*Learning Material*)


1. Procurement
2. Sales Order Management
3. Production

Proses Evaluasi
(*Evaluation Process*)

- Memberikan pertanyaan sederhana yang berhubungan dengan materi yang diajarkan
- Memberikan penjelasan mengenai pertanyaan yang diajukan
- Memberikan latihan soal untuk melihat tercapainya indikator pembelajaran materi tersebut.

14. Referensi dan Pustaka

1. McLeod & Schell Sistem Informasi Manajemen Edisi 10, 2009.

	SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (LESSON UNIT)	Nomor Dok	FRM/KUL/01/03
		Nomor Revisi	00

		Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
		Klausa ISO	7.5.4 & 7.5.5

1. Fakultas (*Faculty*) : Ekonomi dan Bisnis
2. Program Studi (*Study Program*) : Akuntansi
3. Jenjang (*Grade*) : S1
4. Mata Kuliah (*Course*) : Sistem Informasi Manajemen
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : 1522308
6. SKS (*Credit*)/ Semester (*Semester*) : 3 SKS / 3 (Tiga)
7. Minggu / Jenis Pertemuan : 13 / Tatap muka
8. Sertifikasi (*Certification*) : Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

9. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah
(*Course Learning Outcomes*)

Mahasiswa bisa memahami Konsep finansial dalam aplikasi SAP.

Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)

(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)

Mahasiswa bisa menjelaskan accounting foundation, financial accounting, management accounting.

10. Indikator
(*Indicator*)

Mahasiswa bisa menjelaskan Konsep finansial dalam aplikasi SAP.

11. Tujuan Pembelajaran
(*Learning Objectives*)

Mahasiswa bisa menjelaskan Konsep finansial dalam aplikasi SAP.

12. Substansi Kajian
(*Learning Substances*)

Mahasiswa mendapat materi tentang master budget, anggaran partisipatif, anggaran penjualan, anggaran produksi, anggaran bahan baku, anggaran tenaga kerja, anggaran overhead pabrik

13. Tahapan Pembelajaran
(*Learning Stages*)

	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa
1	Menjelaskan tentang tujuan dan kegiatan pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen
2	Mengarahkan mahasiswa untuk melibatkan diri dan aktif dalam kegiatan pembelajaran	Menyiapkan diri menerima materi yang akan disampaikan
3	Menjelaskan/membahas materi pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen dan mengajukan pertanyaan bila ada hal yang kurang jelas tentang materi yang dibahas
4	Menyimpulkan pembelajaran	Menyimak kesimpulan
5	Menutup materi pembelajaran	Menyimak

Materi Pembelajaran
(*Learning Material*)

1. Accounting Foundation
2. Financial Accounting
3. Management Accounting


Proses Evaluasi

(*Evaluation Process*)

- Memberikan pertanyaan sederhana yang berhubungan dengan materi yang diajarkan
- Memberikan penjelasan mengenai pertanyaan yang diajukan
- Memberikan latihan soal untuk melihat tercapainya indikator pembelajaran materi tersebut.

14. Referensi dan Pustaka

1. McLeod & Schell Sistem Informasi Manajemen Edisi 10, 2009.

	SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (<i>LESSON UNIT</i>)	Nomor Dok	FRM/KUL/01/03
		Nomor Revisi	00
		Tgl. Berlaku	1 Januari 2018

1. Fakultas (*Faculty*) : Ekonomi dan Bisnis
2. Program Studi (*Study Program*): Akuntansi
3. Jenjang (*Grade*) : S1
4. Mata Kuliah (*Course*) : Sistem Informasi Manajemen
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) 1522308
6. SKS (*Credit*)/ Semester (*Semester*): 3 SKS / 3 (Tiga)
7. Minggu / Jenis Pertemuan : 14 / Online
8. Sertifikasi (*Certification*) : Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

9. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah

(*Course Learning Outcomes*)

Mahasiswa mampu memahami konsep Human Capital Management dalam SAP.

Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)

(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)

Mahasiswa memahami overview, recruitment, hiring a new employee employee qualifications.

10. Indikator

(*Indicator*)

Mahasiswa bisa menjelaskan konsep Human Capital Management dalam SAP.

11. Tujuan Pembelajaran

(*Learning Objectives*)

Mahasiswa bisa menjelaskan konsep Human Capital Management dalam SAP.

12. Substansi Kajian

(*Learning Substances*)

Mahasiswa mendapat materi tentang manajemen persediaan dari sudut pandang tradisional, manajemen persediaan secara Just in time, teori-teori batasan dalam manajemen persediaan manajemen persediaan dari sudut pandang tradisional.

13. Tahapan Pembelajaran

(*Learning Stages*)

No.	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa
1	Menjelaskan tentang tujuan dan kegiatan pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen
2	Mengarahkan mahasiswa untuk melibatkan diri dan aktif dalam kegiatan pembelajaran	Menyiapkan diri menerima materi yang akan disampaikan
3	Menjelaskan/membahas materi pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen dan mengajukan pertanyaan bila ada hal yang kurang jelas tentang materi yang dibahas
4	Menyimpulkan pembelajaran	Menyimak kesimpulan
5	Menutupmateri pembelajaran	Menyimak

Materi Pembelajaran

(*Learning Material*)

1. Overview
2. Recruitment
3. Hiring a new employee
4. Employee Qualifications

Proses Evaluasi

(*Evaluation Process*)

- Memberikan pertanyaan sederhana yang berhubungan dengan materi yang diajarkan
- Memberikan penjelasan mengenai pertanyaan yang diajukan
- Memberikan latihan soal untuk melihat tercapainya indikator pembelajaran materi tersebut.

14. Referensi dan Pustaka

1. McLeod & Schell Sistem Informasi Manajemen Edisi 10, 2009.



**SATUAN ACARA
PEMBELAJARAN (*LESSON UNIT*)**

Nomor Dok	FRM/KUL/01/03
Nomor Revisi	00
Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
Klusa ISO	7.5.6 & 7.5.5

1. Fakultas (*Faculty*) : Ekonomi dan Bisnis
2. Program Studi (*Study Program*) : Akuntansi
3. Jenjang (*Grade*) : S1
4. Mata Kuliah (*Course*) : Sistem Informasi Manajemen
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : 1522308
6. SKS (*Credit*)/ Semester (*Semester*) : 3 SKS / 3 (Tiga)
7. Minggu / Jenis Pertemuan : 15 / Online
8. Sertifikasi (*Certification*) : Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

9. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah

(*Course Learning Outcomes*)

Mahasiswa mampu memahami konsep My SAP Technology.

Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)

(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)

Mahasiswa bisa menjelaskan Client / Server Architecture dan Database.

10. Indikator

(*Indicator*)

Mahasiswa bisa menjelaskan konsep My SAP Technology.

11. Tujuan Pembelajaran

(*Learning Objectives*)

Mahasiswa bisa menjelaskan konsep My SAP Technology.

12. Substansi Kajian

(*Learning Substances*)

Mahasiswa mendapat materi tentang Client / Server Architecture dan Database.

13. Tahapan Pembelajaran

(*Learning Stages*)

No.	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa
1	Menjelaskan tentang tujuan dan kegiatan pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen
2	Mengarahkan mahasiswa untuk melibatkan diri dan aktif dalam kegiatan pembelajaran	Menyiapkan diri menerima materi yang akan disampaikan
3	Menjelaskan/membahas materi pembelajaran	Menyimak penjelasan dosen dan mengajukan pertanyaan bila ada hal yang kurang jelas tentang materi yang dibahas
4	Menyimpulkan pembelajaran	Menyimak kesimpulan
5	Menutup materi pembelajaran	Menyimak

Materi Pembelajaran

(*Learning Material*)

1. Client / Server Architecture
2. Database.


Proses Evaluasi

(*Evaluation Process*)

- Memberikan pertanyaan sederhana yang berhubungan dengan materi yang diajarkan
- Memberikan penjelasan mengenai pertanyaan yang diajukan
- Memberikan latihan soal untuk melihat tercapainya indikator pembelajaran materi tersebut.

14. Referensi dan Pustaka

1. McLeod & Schell Sistem Informasi Manajemen Edisi 10, 2009.

	SATUAN ACARA PEMBELAJARAN (LESSON UNIT)	Nomor Dok	FRM/KUL/01/03
		Nomor Revisi	00
		Tgl. Berlaku	1 Januari 2018
		Klause ISO	7.5.6 & 7.5.5

1. Fakultas (*Faculty*) : Ekonomi dan Bisnis
2. Program Studi (*Study Program*) : Akuntansi
3. Jenjang (*Grade*) : S1
4. Mata Kuliah (*Course*) : Sistem Informasi Manajemen
5. Kode Mata Kuliah (*Code*) : 1522308
6. SKS (*Credit*)/ Semester (*Semester*) : 3 SKS / 3 (Tiga)
7. Minggu / Jenis Pertemuan : 16 / Tatap Muka
8. Sertifikasi (*Certification*) : Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

9. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah

(*Course Learning Outcomes*)

Mahasiswa memahami materi pembelajaran dari pertemuan 10 hingga 15

Capaian Pembelajaran Khusus (CPK-1) / Kompetensi Dasar (KD)

(*Specific Learning Outcomes / Basic Competencies*)

Mahasiswa bisa menjelaskan dan memecahkan kasus sederhana terkait materi pertemuan 10 hingga pertemuan 15.

10. Indikator

(*Indicator*)

Mahasiswa dapat menjelaskan dan memecahkan kasus sederhana terkait materi pertemuan 10 hingga pertemuan 15.

11. Tujuan Pembelajaran

(*Learning Objectives*)

Mahasiswa dapat memahami, menjelaskan dan memecahkan kasus sederhana terkait materi pertemuan 10 hingga pertemuan 15.

12. Substansi Kajian

(*Learning Substances*)

Mahasiswa menjalani tes ujian tengah semester terkait materi pertemuan 10 hingga 15

13. Tahapan Pembelajaran

(*Learning Stages*)

No.	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa
1	Memberikan tes tertulis terkait materi pertemuan 1 hingga pertemuan 8	Menjawab dan mengerjakan ujian tertulis dari dosen

14. Materi Pembelajaran

(*Learning Material*)

Materi pertemuan 10 sampai dengan pertemuan 15

15. Proses Evaluasi

(*Evaluation Process*)

- Memberikan pertanyaan dan kasus sederhana yang berhubungan dengan materi yang diajarkan

16. Referensi dan Pustaka

(*References*)

1. McLeod & Schell Sistem Informasi Manajemen Edisi 10, 2009.